



Anmeldeunterlagen

Bitte ausfüllen, ausdrucken, unterschreiben und per Post oder E-Mail zurückschicken.

Registration papers

Please complete, print out, sign and return by post or e-mail.

Frühbucherpreis bis:

Early booking discount until:

30.06.2020

Platzierungsbeginn:

Beginning of placement:

ab Juli | from July 2020

Inhalt Contents

Ansprechpartner Contacts	0
Checkliste / Termine Checklist / Deadlines	1
Ausstelleranmeldung Application for Space	2a-b
Standpaket auf dem Gemeinschaftsstand „Die Galerie“ Stand package at the Pavilion “The Gallery”	2c
MitAussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen Co-exhibitors / Additional Firms represented	3
Warenverzeichnis Product Index	4a-b
Spezielle Teilnahmebedingungen Special Conditions of Participation	5a-d



Bereichsleiterin
Executive Director

Silvana Kürschner
Tel.: +49 341 678-8801
E-Mail: s.kuerschner@leipziger-messe.de

Projektdirektorin
Project Director

Stephanie Scholz
Tel.: +49 341 678-8681
E-Mail: st.scholz@leipziger-messe.de

Projektmanagerin
Project Manager

Daniela Kobe
Tel.: +49 341 678-8685
E-Mail: d.kobe@leipziger-messe.de

Projektmanagerin
Project Manager

Michele Mäder
Tel.: +49 341 678-8684
E-Mail: m.maeder@leipziger-messe.de

Projektassistentin
Project Assistant

Sarah Annowsky
Tel.: +49 341 678-8683
E-Mail: s.annowsky@leipziger-messe.de

Abteilungsleiterin Kommunikation
Head of Department Communication

Berit Melle
Tel.: +49 341 678 6531
E-Mail: b.melle@leipziger-messe.de

Technischer Referent
Technical Event Manager

Marco Freiberg
Tel.: +49 341 678-8559
E-Mail: m.freiberg@leipziger-messe.de

FAIRNET GmbH

Thomas Schmidt
Tel.: +49 341 678-7193
E-Mail: thomas.schmidt@fairnet.de

fairgourmet – Catering & Events

Susen Scharf
Tel.: +49 341 678-7019
E-Mail: susen.scharf@fairgourmet.de



1

Checkliste | Checklist

	Unsere Termine Our deadlines	Ihre Termine Your deadlines	Erledigt Done
Anmeldeschluss für den Frühbucherpreis Early booking price until	30. Juni 2020 30 June 2020		
Versand der Zulassung (siehe Allg. Teilnahmebedingungen/6.) Admission as exhibitor (see General conditions of participation/6.)	nach Eingang und Prüfung der Ausstellieranmeldung after receipt and verification of the exhibitor registration		
Platzierungsbeginn Beginning of placement	ab Juli 2020 starting July 2020		
Versand der Standzuteilung (mit Hallenplanausschnitt und Login- daten für das Online-Bestellsystem) Mailing of stand allocation (with excerpt of hall map and log-in data for the online ordering system)	ab Juli 2020 starting July 2020		
Anmeldeschluss für das Standpaket auf dem Gemeinschafts- stand „Die Galerie“ Registration deadline for stand package at Pavilion "The Gallery"	31. August 2020 31 August 2020		
Einsendeschluss für die Bewerbung um die Aktionsfläche am Stand Application deadline for activity area at the stand	31. August 2020 31 August 2020		
Messemietrechnung (inkl. Medienpauschale und AUMA-Gebühr) Mailing of invoice for rent (incl. media flat-rate and AUMA fee)	ab September 2020 starting September 2020		
Versand der kostenlosen Ausstellerausweise (nach Zahlungs- eingang) und der verkehrsorganisatorischen Regelungen Shipping of complimentary exhibitor passes (after receipt of payment) and mailing of the traffic organisation regulations	ab Oktober 2020 starting October 2020		
Einsendeschluss für technische Bestellungen und Genehmigungsanträge Deadline for technical orders and permit applications		08. Oktober 2020 8 October 2020	<input type="checkbox"/>
Verspätungszuschlag für Bestellungen von ausgewählten technischen Dienstleistungen und Standbau Late surcharge for orders of certain technical services and stand construction		09. Oktober 2020 9 October 2020	
		Bitte beachten Sie: Auf eingehende Bestellungen/Aufträge und unvollständige Unterlagen ausge- wählter technischer Dienstleistungen sowie Standbau erhebt die Leipziger Messe ab 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn (ab 09. Oktober 2020) einen Verspätungszuschlag von 15 Prozent auf die ent- sprechenden Preise/Entgelte. Kindly note that: Leipziger Messe will apply a late charge of 15 percent on prices/fees for purchase order/contracts and incomplete documents of selected technical services and stand construction received less than 4 weeks (from 9 October 2020) prior to the start of the event.	
Standaufbau Stand construction	03. November 2020, 07:00 Uhr durchgehend bis 05. November 2020, 24:00 Uhr 3 November 2020, 7 a.m. to 5 November 2020, midnight (non-stop)		
Öffnungszeiten für Aussteller und Standpersonal (während der Messelaufzeit Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis) Opening times for exhibitors and stand personnel (during the trade fair access only with valid exhibitor pass)	06. November 2020, 07:00 bis 19:00 Uhr 07. und 08. November 2020, 08:30 bis 19:00 Uhr 6 November 2020, 7 a.m. to 7 p.m. 7 and 8 November 2020, 8:30 a.m. to 7 p.m.		
Öffnungszeiten für Besucher Open to the general public	06. bis 08. November 2020, 10:00 bis 18:00 Uhr 6 to 8 November 2020, 10 a.m. to 6 p.m.		
Standabbau Stand dismantling	08. November 2020, 19:00 Uhr durchgehend bis 10. November 2020, 20:00 Uhr 8 November 2020, 7 p.m. to 10 November 2020, 8 p.m. (non-stop)		
Spezielle Teilnahmebedingungen gelesen Special conditions of participation read			<input type="checkbox"/>



2a Ausstellernmeldung | Application for Space

Unter Anerkennung der Allgemeinen und Speziellen Teilnahmebedingungen, der Technischen Richtlinien und der aktuellen Preislisten der Leipziger Messe GmbH (online unter: www.leipziger-messe.de oder auf Anforderung per Post erhältlich) melde ich mich hiermit zu folgender Messe an: | I accept the General and Special Conditions of Participation, the Technical Guidelines and current price lists of Leipziger Messe GmbH (available online: www.leipziger-messe.de and by post upon request) and hereby submit my registration for the following trade fair:

musicpark

Wird von der Leipziger Messe ausgefüllt. | To be filled in by the Leipziger Messe

Registriernr. | Registration number Adress-Identnr | Identification no.

Gewünschte Korrespondenzsprache | Preferred language for correspondence

Deutsch
German

Englisch
English

Firmenangaben zum Aussteller | Exhibitor's company information

Alphabetisch einzuordnen
 unter Buchstabe | To be entered
 alphabetically under letter

Vollständige Firmenbezeichnung/bei Einzelunternehmen Name, Vorname | Full name of firm/surname, name for sole proprietorships

Straße, Hausnr. | Street, number

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Postfach | P.O.B.

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort vom Postfach | Country, postal code, city of P.O.B.

Telefon | Phone

E-Mail | E-mail

Internet | Website

Handelsregister-Nr. | Commercial register number

Juristischer Sitz der Muttergesellschaft | Registered address of the parent company

Gründungsjahr | Year of foundation

Anzahl der Beschäftigten | Number of employees

Frau Ms. Herr Mr. Name, Vorname Geschäftsführer/in | Surname, name of Managing Director

E-Mail Geschäftsführer/in | E-mail of Managing Director

Name, Vorname weitere Geschäftsführer (Mehrfachnennungen möglich) | Surname, name of other Managing Directors (multiple answers possible)

Frau Ms. Herr Mr. Ansprechpartner Messebeteiligung | Contact person: trade fair attendance

Funktion | Position

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Fax Ansprechpartner | Fax of contact

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Wir sind
We are

Hersteller
Manufacturer

Vertrieb
Distribution

Zulieferer
Supplier

Verband/Verein/Behörde
Association/Society/Authority

Musikschule/Hochschule/Konservatorium
Music School/College/Conservatory

Gewerbeanmeldung:
Registered business:

Meisterwerkstatt
Craftsman Workshop

Händler
Dealer

Dienstleister
Service Provider

Medienanstalt/Verlag
Media Corporation/Publisher

Institution
Institution

Ja Yes Nein No

Pflichtangaben (internationale Aussteller) | Mandatory information (international exhibitor)

IBAN | IBAN

USt-IdNr. des Hauptausstellers | VAT identification number for main exhibitor

SWIFT | SWIFT

Unternehmen im EU-Gemeinschaftsgebiet
Business in the EU Community

Unternehmen außerhalb EU-Gemeinschaftsgebiet
Business not established within the EU Community

Privatperson
Private person

Eine Unternehmensbescheinigung der zuständigen Länderbehörden bzw. Registergerichte muss bei Nicht-EU-Ländern beigelegt werden.
 Proof of commercial registration issued by the competent national authority or court of registration must be attached for non-EU countries.

Korrespondenz- bzw. Rechnungsadresse | Correspondence and billing address

Bitte nur ausfüllen, wenn Sie einen digitalen Versand der Rechnung wünschen oder die Korrespondenz- bzw. postalische Rechnungsadresse von der vorab genannten Vertragsadresse abweicht. | Please complete only if you wish to receive the invoice digitally or if the correspondence or postal billing address differs from the contract address stated above.

Alle Korrespondenz soll an folgende Adresse erfolgen:
 All correspondence should be sent to this address:

Die Rechnungen sollen ausschließlich digital an folgende E-Mail Adresse verschickt werden:
 Invoices should be sent digitally to the following email address only:

Firmenbezeichnung/ Einzelunternehmen: Name, Vorname | Name of firm/surname, name: sole proprietorships

E-Mail für Rechnungsversand | E-mail for billing

Straße, Hausnr./Postfach | Street, number/P.O.B.

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Die Rechnungen sollen postalisch an folgende Adresse geschickt werden (ausgewiesener Leistungsempfänger bleibt der oben angegebene Vertragspartner): | Invoices must be sent by mail to the following address (specified service recipient remains the contract partner specified above):

Frau Ms. Herr Mr. Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

Firmenbezeichnung/ Einzelunternehmen: Name, Vorname | Name of firm/surname, name: sole proprietorships

Telefon Ansprechpartner | Phone of contact

Straße, Hausnr. | Street, number

E-Mail Ansprechpartner | E-mail of contact

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city



2b Ausstellernmeldung | Application for Space

Gewünschter Ausstellungsbereich (Showfloor) | Requested Showfloor

Information für Platzierung, bitte nur einen Ausstellungsbereich (Showfloor) angeben. Unabhängig davon besteht die Möglichkeit einer Nennung mehrerer Angebotsbereiche im Warenverzeichnis (ab Seite 4c) sowie im Ausstellerverzeichnis (gesonderte Informationen gehen Ihnen automatisch zu). | Information for hall placement, please state only one Showfloor. Irrespective of this, it is possible to choose several sectors in the Product Index (from page 4c) and in the exhibitor directory (you will automatically receive separate information for this).

	Bitte zutreffende Nummer eintragen Please enter the applicable number	1. Band & Orchestra 2. Guitars & Amps	3. Drums & Percussion 4. Pianos & Keyboards	5. Stage-, Studio- & DJ-Equipment 6. Education & Media
--	--	--	--	---

Unbebaute Grundfläche, d.h. Standwände müssen vom Aussteller gestellt werden! Diese können bei Bedarf im Online-Service-Center bestellt werden (Zugangsdaten erhalten Sie mit der Zuteilung). | **Empty floor space, i.e. stand walls must be provided by exhibitor!** If required, these can be ordered in the Online Service Center (log-in data will be sent out with your stand allocation).

Gewünschte Messefläche | Fair space required

Gewünschte Messefläche (Mindestfläche: 6 m²):
 Fair space required (Minimum size: 6 m²): m²

Front Frontage	m	X	Tiefe (mind. 2 m) Depth (min. 2 m)	m
-------------------	---	---	---------------------------------------	---

Unbebaute Grundfläche (ohne Standbebauung):
 Undeveloped floor space (without stand construction / walls):

<input type="checkbox"/>	Bei Anmeldung bis 30. Juni 2020 (Frühbucherpreis) For applications made until 30 June 2020 (early-booking price)	143,00 EUR / m²
<input type="checkbox"/>	Bei Anmeldung ab 1. Juli 2020 For applications made from 1 July 2020	158,00 EUR / m²

Gewünschte Standform | Desired stand form

Den Wünschen nach Standform und Größe der Fläche wird im Rahmen der gegebenen Möglichkeiten entsprochen (s. Spez. Teilnahmebedingungen/7.). | The organizers will do their best to meet exhibitor's wishes for specific stand form and space, depending on availability (see item 7, Special Conditions of Participation).

<input type="checkbox"/>	Reihenstand Row stand	ab 6 m ² from 6 m ²	<input type="checkbox"/>	1 Seite offen 1 side open
<input type="checkbox"/>	Eckstand Corner stand	ab 6 m ² from 6 m ²	<input type="checkbox"/>	2 Seiten offen 2 sides open
<input type="checkbox"/>	Kopfstand Peninsula stand	ab 6 m ² from 6 m ²	<input type="checkbox"/>	3 Seiten offen 3 sides open
<input type="checkbox"/>	Blockstand Island stand	ab 20 m ² from 20 m ²	<input type="checkbox"/>	4 Seiten offen 4 sides open

Bewerbung für Aktionsfläche Application for space as activity area

<input type="checkbox"/>	Fläche für Besucheraktion am Stand als Teil der Gesamtstandfläche Space for visitor activities at the stand as part of total stand space	110,00 EUR / m²
--------------------------	---	-----------------------------------

Gewünschte Aktionsfläche (max. 40% der Gesamtstandfläche):
 Requested activity space (max. 40% of total stand space): m²

- für Stände ab 16 m² Gesamtfläche
- auf der Aktionsfläche werden vom Aussteller während der gesamten Veranstaltung Aktivitäten für die Interaktion mit dem Besucher durchgeführt (animierte Mitmachfläche, keine reine Produktpräsentation)
- Einsendeschluss für Bewerbung mit ausführlicher Beschreibung an das Projektteam: 31. August 2020
- Bewertung/Genehmigung erfolgt durch das Projektteam, bei Nichtgenehmigung erfolgt die Berechnung des beantragten Flächenanteils zum regulären Standmietpreis

Kurzbeschreibung der Aktion: Short description of activity:

- for stands from 16 m² total space
- a stand space qualifies as activity area if exhibitor carries out activities for the interaction with visitors throughout the entire event in the designated area (animated hands-on area, no mere product presentation)
- deadline for application with detailed description to the project team until 31 August 2020
- evaluation and approval by project team. If not approved, the stand rent for the activity area applied for will be invoiced with the regular stand rent

Alle Messeflächen zuzüglich AUMA-Beitrag **0,60 EUR/m²** und Medienpauschale **319,00 EUR** (Pflichteintrag im Ausstellerverzeichnis print, online und musicpark-App sowie im elektronischen Besucher-Infosystem; Leistungsbeschreibung siehe Spezielle Teilnahmebedingungen). **Die zugewiesene Standfläche und die Standgrenzen sind unbedingt einzuhalten** (siehe Spez. Teilnahmebedingungen/7.2). | All trade fair spaces compulsory **0.60 EUR/m²** AUMA fee and media flat-rate **319.00 EUR** (Compulsory entry in the list of exhibitors print, online and musicpark app as well as in the electronic visitor information system; for description see Special Conditions of Participation). **The assigned stand area and stand limits are strictly to be adhered to** (see item 7.2 Spec. Conditions of Participation).

Standpaket auf Gemeinschaftsstand „Die Galerie“ | Stand package at Pavilion “The Gallery”

<input type="checkbox"/>	Standpaket auf dem Gemeinschaftsstand Stand package at the Pavilion	1 bis 4 lfd. Meter, mit je 3 Meter Standtiefe 1 to 4 linear meter, with stand depth 3 meters	ab from 499,00 EUR
--------------------------	--	---	-----------------------------

Bitte füllen Sie dafür auch das Formular 2c aus. | Please fill in the form 2c to order this package.

Instrumenten-Safe | Instrument safe

<input type="checkbox"/>	Wir interessieren uns für die Nutzung eines Instrumenten-Safes auf der Messe. Bitte senden Sie uns nähere Informationen dazu. We are interested to use an instrument safe at the fair. Please send us further information on this.
--------------------------	---

Bemerkungen | Comments

z.B. gewünschte abweichende Firmierung in Veröffentlichungen
 e.g. other trading name in publications



3

MitAussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen | Co-exhibitors / Additional firms represented

Falls Sie die Zulassung mehrerer Unternehmen beantragen, verwenden Sie bitte Kopien von diesem Formular.
If you are applying for several firms to be admitted, please use copies of this form.

Firmenangaben Hauptaussteller | Main exhibitor's company information

Vollständige Firmenbezeichnung, ansonsten Name, Vorname | Full name of firm; or surname, name

MitAussteller / Zusätzlich vertretene Unternehmen | Co-exhibitors / Additional firms represented

MitAussteller
Co-Exhibitor

Für jeden MitAussteller wird uns ein Entgelt von **250,00 EUR** sowie eine Medienpauschale von **319,00 EUR** (Pflichteintrag im Ausstellerverzeichnis print, online sowie musicpark-App sowie im elektronischen Besucherinfosystem) zzgl. USt. berechnet. | For each co-exhibitor we agree to a fee of **250.00 EUR** and a media flat-rate of **319.00 EUR** (compulsory entry in the list of exhibitors print, online as well as musicpark app and in the electronic visitor information system) plus VAT.

Wir beantragen hiermit die Zulassung der nachfolgend aufgeführten Unternehmen, die mit eigenem Personal und eigenen Waren oder Leistungen als MitAussteller auf unserem Messestand anwesend sind. | We apply for the following firms to be admitted as co-exhibitors with their own exhibits and staff on our stand.

Zusätzlich vertretene Unternehmen
Additional firm represented

Für jedes zusätzlich vertretene Unternehmen wird uns eine Gebühr von **100,00 EUR** zzgl. USt. berechnet.
For each additional represented firm we charge a fee of **100.00 EUR** plus VAT.

Auf unserem Messestand werden die Waren oder Leistungen der nachfolgend aufgeführten Unternehmen durch uns in deren Namen angeboten. Diese Unternehmen werden von uns auf der Veranstaltung vertreten und sind nicht mit eigenem Personal anwesend. Zusätzlich vertretene Unternehmen können im Printmedium im Zusammenhang mit dem Aussteller genannt werden (kostenpflichtig zubuchbar). Sie erscheinen nicht in alphabetischer Reihenfolge. | Goods and services of the following firms will be offered on their behalf on our stand. We will represent these firms at the event and they are not present with their own staff. Firms additionally represented may be featured in the fair catalogue (can be ordered with costs) in connection with the exhibitor, but not in alphabetical order.

Vollständige Firmenbezeichnung, ansonsten Name, Vorname | Full name of firm; or surname, name

Straße, Hausnr. | Street, number

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort | Country, postal code, city

Postfach | P.O.B.

Länderkennzeichen, Postleitzahl, Ort vom Postfach | Country, postal code, city of P.O.B.

Frau
Ms.

Herr
Mr.

Name, Vorname Ansprechpartner | Surname, name of contact person

Funktion | Position

Telefon | Phone

E-Mail | E-mail

Kennziffer laut Warenverzeichnis | Reference number from Product Index

Ort, Datum
Place and date

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Hauptausstellers
Firm's stamp and signature of main exhibitor's authorised representative



4a Warenverzeichnis | Product Index

Hinweis: Hier im Warenverzeichnis besteht die Möglichkeit einer Nennung mehrerer Fachbereiche. Dies ist kostenfrei und dient unserer Information sowie für statistische Zwecke. Für die Eintragungen im Printmedium, in der Online-Ausstellerdatenbank und in der App (kostenpflichtig, siehe Medienpauschale) erhalten Sie gesonderte Informationen. | **Please note:** Here it is possible to mention several categories in the product index. This service is free of charge and intended for our information and statistical purposes. For your entries in the print medium, online exhibitor database and in the app (with costs, see media flat-rate) you will receive separate information.

1. Band & Orchestra

- 1.1 Streichinstrumente **String instruments**
 - 1.1.1 Violinen & Violas **Violins & Violas**
 - 1.1.2 Celli **Celli**
 - 1.1.3 Kontrabässe **Double Basses**
 - 1.1.4 E-Streicher **Electric String Instruments**
 - 1.1.5 Sonstige Streichinstrumente **Other String Instruments**
- 1.2 Blasinstrumente **Wind Instruments**
 - 1.2.1 Holzblasinstrumente **Woodwinds**
 - 1.2.2 Blechblasinstrumente **Brass Instruments**
 - 1.2.3 Sonstige Blasinstrumente **Other Wind Instruments**
- 1.3 Traditionelle Instrumente **Traditional Instruments**
 - 1.3.1 Akkordeons **Accordions**
 - 1.3.2 Didgeridoos **Didgeridoos**
 - 1.3.3 Rainmaker **Rainmaker**
 - 1.3.4 Zupfinstrumente **Plucked Instruments**
 - 1.3.5 Steel Guitars **Steel Guitars**
 - 1.3.6 Traditionelles Orchester Schlagwerk **Traditional Orchestra Percussion**
 - 1.3.7 Sonstige traditionelle Instrumente **Other Traditional Instruments**
- 1.4 Zubehör **Accessories**
 - 1.4.1 Zubehör für Streichinstrumente **Accessories for string instruments**
 - 1.4.2 Zubehör für Blasinstrumente **Accessories for wind instruments**
 - 1.4.3 Zubehör für Traditionelle Instrumente **Accessories für traditional instruments**
 - 1.4.4 Weiteres Zubehör **Other accessories**
- 1.5 Sonstiges **Other**

2. Guitars & Amps

- 2.1 Bässe **Basses**
 - 2.1.1 E-Bässe **Electric Basses**
 - 2.1.2 Akustische Bässe **Acoustic Bases**
 - 2.1.3 Halbakustische Bässe **Semi-acoustic basses**
 - 2.1.4 Sonstige Bässe **Other basses**
- 2.2 Gitarren **Guitars**
 - 2.2.1 E-Gitarren **Electric Guitars**
 - 2.2.2 Akustikgitarren **Acoustic Guitars**
 - 2.2.3 Sonstige Gitarren **Other Guitars**
- 2.3 Ukulelen **Ukuleles**
- 2.4 Bluegrass Instrumente **Bluegrass Instruments**
- 2.5 Verstärker **Amplifiers**
 - 2.5.1 Bassverstärker **Bass Amplifiers**
 - 2.5.2 E-Gitarrenverstärker **E-Guitar Amplifiers**
 - 2.5.3 Akustikgitarrenverstärker **Acoustic Amplifiers**
 - 2.5.4 Sonstige Verstärker **Other Amplifiers**
- 2.6 Zubehör für Gitarren und Bässe **Accessories for Guitars and Bases**

- 2.6.1 Pedale & Effektgeräte **Pedals & FX-Pedals**
- 2.6.2 Saiten **Strings**
- 2.6.3 Pickups & Tonabnehmer **Pickups**
- 2.6.4 Koffer & Taschen **Cases & Bags**
- 2.6.5 Gurte **Straps**
- 2.6.6 Sonstiges Zubehör **Other accessories**
- 2.7 Sonstiges **Other**

3. Drums & Percussion

- 3.1 Drums **Drums**
 - 3.1.1 Akustik-Drums **Acoustic Drums**
 - 3.1.2 E-Drums **Electrical Drums**
 - 3.1.3 Sonstige Drums **Other Drums**
- 3.2 Perkussion **Percussion**
 - 3.2.1 Trommeln **Drums**
 - 3.2.2 Blöcke **Blocks**
 - 3.2.3 Glocken & Chimes **Bells and Chimes**
 - 3.2.4 Shaker **Shakers**
 - 3.2.6 Sonstige Perkussion **Other Percussion**
- 3.3 Zubehör **Accessories**
 - 3.3.1 Becken **Cymbals**
 - 3.3.2 Stöcke **Sticks**
 - 3.3.3 Felle **Drumheads**
 - 3.3.4 Hardware **Hardware**
 - 3.3.5 Koffer & Taschen **Cases & Bags**
 - 3.3.6 Sonstiges Zubehör **Other accessories**
- 3.4 Sonstiges **Other**

4. Pianos & Keyboards

- 4.1 Klaviere **Upright Pianos**
- 4.2 Flügel **Grand Pianos**
- 4.3 Pianos **Pianos**
 - 4.3.1 Stage Pianos **Stage Pianos**
 - 4.3.2 Digital Pianos **Digital Pianos**
 - 4.3.3 Hybrid Pianos **Hybrid Pianos**
- 4.4 Orgeln **Organs**
 - 4.4.1 Elektronische Orgeln **Electrical Organs**
 - 4.4.2 Sakralorgeln **Sacral Organs**
- 4.5 Keyboards **Keyboards**
- 4.6 Masterkeyboards **Masterkeyboards**
- 4.7 Synthesizer **Synthesizer**
- 4.8 Historische Tasteninstrumente **Historical key instruments**
- 4.9 Zubehör für Tasteninstrumente **Accessories for key instruments**



4b Warenverzeichnis | Product Index

- 4.9.1 Koffer, Taschen
- 4.9.2 Sitzbänke
- 4.9.3 Stative, Ständer
- 4.9.4 Effektgeräte
- 4.9.5 Mixer
- 4.9.6 Verstärker
- 4.9.7 Sonstiges Zubehör

- 4.10 Sonstiges

5. Stage-, Studio- & DJ-Equipment

- 5.1 PA- & Beschallungstechnik
- 5.1.1 Streetamps
- 5.1.2 Verstärker & Endstufen
- 5.1.3 Livemixer
- 5.1.4 Monitorboxen
- 5.1.5 Kompaktanlagen
- 5.1.6 Lautsprecherboxen
- 5.1.7 In-Ear Monitoring
- 5.1.8 Sonstige PA- & Beschallungstechnik

- 5.2 Lichttechnik

- 5.2.1 Steuerungen
- 5.2.2 Beleuchtungen
- 5.2.3 Sonstige Lichttechnik

- 5.3 DJ-Equipment

- 5.3.1 DJ-Mixer
- 5.3.2 DJ-Effektgeräte
- 5.3.3 DJ-Controller
- 5.3.4 Karaoke Systeme
- 5.3.5 Player
- 5.3.6 Sonstiges DJ-Equipment

- 5.4 Studio und Recording

- 5.4.1 Digitalwandler
- 5.4.2 Mischpulte
- 5.4.3 Monitore
- 5.4.4 Recorder
- 5.4.5 Synchronizer
- 5.4.6 Software, Virtual Instruments, Plug-Ins
- 5.4.7 MIDI-Equipment
- 5.4.8 Sonstiges Studio & Recording

- 5.5 Mikrofone

- 5.5.1 Instrumentenmikrofone
- 5.5.2 Gesangsmikrofone
- 5.5.3 Sonstiges

- 5.6 Zubehör

- 5.6.1 Elektronik-Zubehör
- 5.6.2 Schalter & Pedale
- 5.6.3 Strom & Licht
- 5.6.4 Ständer

- Cases & Bags
- Seats
- Tripods/Stands
- Effect Pedals
- Mixers
- Amplifiers
- Other accessories

- Other

- Sound Equipment

- Street Amps
- Power Amplifiers
- Live Mixers
- Monitor Speakers
- Compact Systems
- Speakers
- In-Ear Monitoring
- Other Sound Equipment

- Lighting technology

- Controls
- Lighting
- Other

- DJ Equipment

- DJ Mixers
- DJ Effect Devices
- DJ Controllers
- Karaoke Systems
- Players
- Other DJ Equipment

- Studio and Recording

- Digital Converters
- Mixers
- Monitors
- Recorders
- Synchronisers
- Software, Virtual Instruments, Plug-Ins
- MIDI-Equipment
- Other Studio & Recording Equipment

- Microphones

- Instrument Microphones
- Voice Microphones
- Other

- Equipment

- Electronic Accessories
- Switches and Pedals
- Electricity and Light
- Stands

- 5.6.5 Koffer & Taschen
- 5.6.6 Kopfhörer
- 5.6.7 Sonstiges Zubehör

- 5.7 Sonstiges

- Cases & Bags
- Headphones
- Other Accessories

- Other

6. Education & Media

- 6.1 Noten & Medien

- 6.1.1 DVDs & Videos
- 6.1.2 Fachliteratur
- 6.1.3 Instrumentenschulen
- 6.1.4 Karaoke
- 6.1.5 Klassische Noten
- 6.1.6 Playbacks
- 6.1.7 Songbücher
- 6.1.8 Sonstige Noten & Medien

- 6.2 Education

- 6.2.1 Schulen & Hochschulen
- 6.2.2 Musiklehrer
- 6.2.3 Konservatorien
- 6.2.4 Sonstige Education

- 6.3 Medienanstalten

- 6.3.1 Print & Online
- 6.3.2 Musik-/TV-Sender
- 6.3.3 Musik-/Radio-Sender
- 6.3.4 Sonstige Medienanstalten

- 6.4 Verbände, Vereine, Organisationen, Behörden, Institutionen

- 6.4.1 Musik-Vereine
- 6.4.2 Musik-Verbände
- 6.4.3 Branchenverbände
- 6.4.4 Musik-Stiftungen
- 6.4.5 Behörden, Institutionen
- 6.4.6 Sonstige

- 6.5 Musik-Dienstleister

- 6.5.1 Backliner
- 6.5.2 Logistiker
- 6.5.3 Veranstaltungsagenturen
- 6.5.4 Musikerbekleidung
- 6.5.5 Versicherungen für Musiker, Musikinstrumente
- 6.5.6 IT-Dienstleister für MI
- 6.5.7 Sonstige Musik-Dienstleister

- 6.6 Orchester, Berufsorchester, Musiker

- Sheet Music & Media

- DVDs & Videos
- Literature
- Method Books
- Karaoke
- Classical Notes
- Playbacks
- Songbooks
- Other Sheet Music & Media

- Education

- Schools & Colleges
- Music Teachers
- Conservatories
- Other Education

- Media Corporations

- Print & Online
- Music/TV Stations
- Music/Radio Stations
- Other Media

- Associations, Organisations, Authorities, Institutions

- Music Clubs
- Music Associations
- Industry Associations
- Music Foundations
- Authorities, Institutions
- Other

- Music Services

- Backliners
- Logistics
- Event Agencies
- Music Clothing
- Insurances for Musicians, Musical Instruments
- IT Service Providers for MI
- Other

- Orchestras, Professional Orchestras, Musicians

7. Merchandising & Extras

- 7.1 Geschenkartikel

- 7.2 Kleidung & Accessoires

- 7.3 Gehörschutz

- Gifts

- Clothes & Accessories

- Hearing Protection



5a Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

1. Veranstalter

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany
Handelsregister-Nr.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622
Umsatzsteuer-IdNr.: DE141497334
Geschäftsführung: Martin Buhl-Wagner (Sprecher), Markus Geisenberger
Aufsichtsratsvorsitzender: Burkhard Jung, Oberbürgermeister der Stadt Leipzig

Telefon: 0341 678-8683
E-Mail: info@musicpark.de

2. Titel der Veranstaltung

musicpark
Die Musik-Erlebnismesse.

3. Veranstaltungsort

Leipziger Messe
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig

4. Veranstaltungslaufzeit / Auf- und Abbaueiten / Öffnungszeiten

Veranstaltungslaufzeit:
06. bis 08. November 2020

Standaufbau:
03. November 2020, 07:00 durchgehend bis 05. November 2020, 24:00 Uhr

Die bauliche Errichtung des Messestandes soll am letzten Aufbauzeit bis spätestens 16:00 Uhr abgeschlossen sein. Nach 16:00 Uhr werden keine Fahrzeuge mehr in den Hallen zugelassen.

In Ausnahmefällen kann am Montag, 2. November 2020, von 07:00 bis 22:00 Uhr vorzeitiger Standaufbau beantragt werden. Vorzeitiger Standaufbau ist bei der Leipziger Messe GmbH schriftlich zu beantragen und wird gebührenpflichtig gewährleistet nach den Möglichkeiten.

Standabbau:
08. November 2020, 19:00 Uhr durchgehend bis 10. November 2020, 20:00 Uhr

Am letzten Messetag erfolgt die Freigabe des Messegeländes zur Einfahrt der Transportfahrzeuge (inkl. PKW ohne Parkschein) ab 19:00 Uhr.

Öffnungszeiten für Aussteller und Standpersonal während der Laufzeit
(Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis):

06. November 2020, 07:00 bis 19:00 Uhr
07. und 08. November 2020, 08:30 bis 19:00 Uhr

Öffnungszeiten für Besucher:
06. bis 08. November 2020, 10:00 bis 18:00 Uhr

5. Anmeldung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 5.)

Wir empfehlen die Anmeldung bis 30. Juni 2020 (Frühbucherpreis). Die Platzierung beginnt ab Juli 2020.

Änderungen der Firmen-, Korrespondenz- und Rechnungsdaten nach erfolgter Anmeldung sind der Leipziger Messe GmbH umgehend schriftlich mitzuteilen. Änderungen nach Eingang der ersten Rechnung sind kostenpflichtig. Die Bearbeitungsgebühr beträgt 25,00 EUR zzgl. USt.

6. Zulassung – Messemietvertrag (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 6.)

Alle deutschen und ausländischen Unternehmen können als Aussteller an der Messe teilnehmen, sofern deren auszustellendes Angebot dem Firmenprofil und den für den musicpark definierten Warengruppen sowie den unter Pkt. 11 genannten Bestimmungen entspricht.

1. Organizer

Leipziger Messe GmbH
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany
Commercial register no.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622
VAT identification no.: DE141497334
Business management: Martin Buhl-Wagner (spokesman), Markus Geisenberger
Chairman of the supervisory board: Burkhard Jung, Lord Mayor of Leipzig

Phone: + 49 341 678-8683
E-mail: info@musicpark.de

2. Title of Event

musicpark
Experience. Music. Now.

3. Venue

Leipziger Messe
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany

4. Dates / Construction and Dismantling / Opening Hours

Duration of the event:
6 to 8 November 2020

Stand construction:
3 November 2020, 7 a.m. to 5 November 2020, midnight (non-stop)

The construction of the trade fair stand should be completed by 4 p.m. on the last day of construction at the latest. After 4 p.m. no more vehicles are admitted in the halls.

In exceptional cases, stand construction can begin on Monday, 2 November 2020, from 7 a.m. to 10 p.m. Early stand construction must be applied for in writing to Leipziger Messe GmbH and will be guaranteed subject to a fee according to the availability of options.

Stand dismantling:
8 November 2020, 7 p.m. to 10 November 2020, 8 p.m. (non-stop)

Vehicles (including cars without a car-parking ticket) may not enter the Exhibition Centre for dismantling until 7 p.m. on the last day of the event.

Opening times for exhibitors and stand personnel during the trade fair
(access only with valid exhibitor pass):

6 November 2020, 7 a.m. to 7 p.m.
7 and 8 November 2020, 8:30 a.m. to 7 p.m.

Open to the general public:
6 to 8 November 2020, 10 a.m. to 6 p.m.

5. Application (see General conditions of participation / 5.)

We recommend the registration by 30 June 2020 (early booking prices). Placement starts from July 2020.

Changes to the company, correspondence and billing data after successful registration must be communicated to Leipziger Messe GmbH in writing immediately. Changes after receipt of the first invoice are charged. The processing fee is 25.00 EUR plus VAT.

6. Admission, Trade Fair Lease Agreement (see General conditions of participation / 6.)

All German and foreign companies may participate in the fair as exhibitors, provided that their range of products and services to be exhibited corresponds to the company profile and the product groups defined for the musicpark as well as the provisions specified under Section 11.



5b Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

Die Leipziger Messe behält sich vor, die Zahl der Zulassung von Fachhändlern zu begrenzen. Die Leipziger Messe ist berechtigt, Anmeldungen ohne Begründung abzulehnen, insbesondere wenn Bedenken bestehen, dass die Produkte des Ausstellers den messeseitig gestellten Qualitätsanforderungen nicht entsprechen.

The Leipziger Messe GmbH reserves the right to limit the number of applications from specialist retailers. Leipziger Messe GmbH is entitled to reject registrations without reason, particularly where there are concerns that the exhibitor's products do not meet the quality requirements demanded by the trade fair.

7. Standzuteilung (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/7.)

7. Stand Allocation (see General conditions of participation /7.)

7.1 Bereitstellung von Messefläche

Die Mindestgröße eines Standes beträgt 6 m² bei einer Mindestdiefe von 2 m. Kleinere Flächen werden nur überlassen, wenn sich solche bei der Aufplanung zwangsläufig ergeben. Der Mietpreis beinhaltet die Überlassung der unbebauten Standfläche während Aufbau, Durchführung und Abbau. Auf den Ausstellungsflächen sind messeseitig in der Regel keine Standbegrenzungswände zu den Nachbarständen vorhanden. Trennwände müssen vom Aussteller grundsätzlich selbst oder von einer eigenen Standbaufirma im Auftrag des Ausstellers erstellt werden. Sie sind als geschlossene Wand, in sich stabil, standsicher herzustellen. Dies sieht wie folgt aus:

Reihenstand: 1 Rückwand und 2 Seitenwände
Eckstand: 1 Rück- und 1 Seitenwand
Kopfstand: 1 Rückwand

7.1 Provision of trade fair space

The minimum size of a stand is 6 m² with a minimum depth of 2 m. Smaller areas will only be approved if they are inevitable during the planning phase. The rental price includes the provision of undeveloped stand space during assembly, execution and dismantling. Generally speaking, there will be no stand partition walls provided between the exhibition areas and neighboring stands. Partitions must always be built by the exhibitor themselves or by their own stand construction company on behalf of the exhibitor. As a closed wall, they are structurally stable on their own. This looks as follows:

Row stand: 1 rear wall and 2 side walls
Corner stand: 1 rear and 1 side wall
Headstand: 1 rear wall

Dekorationsmaterialien aller Art sind nur in schwer entflammbarer Ausführung zugelassen. Die entsprechenden Zertifikate oder Bescheinigungen sind am Stand bereitzuhalten (vergl. Technische Richtlinien).

All kinds of decorative materials can only be used in flame-retardant designs. The relevant certificates or credentials must be kept at the stand (see Technical Guidelines).

7.2 Standgestaltung und Einhaltung Standfläche

Die zugewiesene Standfläche und die Standgrenzen sind unbedingt einzuhalten. Flächen, die genutzt werden, aber bei der Leipziger Messe GmbH nicht als Standfläche angemeldet sind, werden zum entsprechenden Listenpreis nachberechnet.

7.2 Stand Design and adhering to the booked space

The assigned stand area and the stand limits are strictly to be adhered to. Space that is utilised but not rented from Leipziger Messe GmbH as floorspace shall be subsequently invoiced at the respective list price.

Bei Eck-, Kopf- und Blockständen ist es im Interesse der gegenüberliegenden Stände nicht gestattet, eine größtenteils geschlossene Wand zu bilden. Mindestens 50 Prozent der auf einen Gang weisenden Wand sind deshalb offen zugänglich zu halten.

For corner, head and island stands, it is not permitted to form a largely closed wall in the interest of the stands opposite. At least 50 percent of a wall pointing to a passage therefore has to remain open and accessible.

Der Aussteller hat seinen Stand mit einer Standblende oder einem eigenen Firmenschild (gut sichtbar) zu versehen. Es sind Standbegrenzungswände zu stellen. Ein Angebot für Begrenzungswände und Standblenden kann von der FAIRNET GmbH unterbreitet werden.

The exhibitor must furnish his stand with a stand panel or his own company sign (clearly visible). Stand dividing walls must be provided. FAIRNET GmbH can offer a wide range of stand dividing walls and panels.

7.3 Präsenzpflicht

Der Aussteller ist verpflichtet, während der gesamten Messezeit den Stand zu belegen und mit Personal zu besetzen. Ein Abbau des Standes vor Beginn der offiziellen Abbauzeit am letzten Messtag ist nicht zulässig. Verletzt der Aussteller diese Pflicht, behält sich die Leipziger Messe GmbH vor, nachträglich eine Vertragsstrafe in Höhe von 500,00 EUR zzgl. USt. in Rechnung zu stellen.

7.3 Attendance Requirement

The exhibitor is obliged to occupy and staff the stand throughout the entire duration of the fair. Dismantling of the stand before the official dismantling period begins on the last day of the fair is not permitted. If the exhibitor violates this obligation, Leipziger Messe GmbH reserves the right to subsequently charge a contractual penalty of 500.00 EUR plus VAT.

8. Mitaussteller und zusätzlich vertretene Unternehmen

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/9.)

Die Leipziger Messe gestattet dem Aussteller die Anmeldung von zusätzlich vertretenen Unternehmen, d.h., lediglich mit eigenen Erzeugnissen ohne eigenes Personal. Der Aussteller hat für jeden angemeldeten Mitaussteller ein Entgelt von 250,00 EUR zzgl. Medienpauschale und für jedes angemeldete zusätzlich vertretene Unternehmen von 100,00 EUR zu entrichten (zzgl. USt.).

8. Co-exhibitors and additional firms represented

(See General Conditions of Participation /9.)

The Leipziger Messe allows the exhibitor registration of additional firms represented, that is, only with own products without own personnel. The exhibitor must pay a fee of 250.00 EUR plus media flat rate for each registered co-exhibitor and 100.00 EUR for each registered additional firms represented (plus VAT).

9. Rücktritt und Nichtteilnahme

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/10.)

Bis zur Zulassung ist ein Rücktritt von der Anmeldung möglich. Es ist eine Annullierungsgebühr in Höhe von 300,00 EUR zzgl. USt. zu zahlen.

9. Resignation and non-participation

(See General Conditions of Participation /10.)

Cancellation of registration is possible until admission. There is a cancellation fee of 300.00 EUR plus VAT to pay.

10. Direktverkauf von Erzeugnissen

Die Messe musicpark Leipzig 2020 ist eine Publikumsmesse.

10. Direct sale of products

The fair musicpark Leipzig 2020 is a public fair.

Verkauf von Erzeugnissen und Ausstellungsgütern:

Der Verkauf an Ausstellungsbesucher ist zugelassen. Es besteht Auspreisungspflicht, d.h. jeder Aussteller ist verpflichtet, sämtliche der zum Verkauf angebotenen Waren gut leserlich mit den Endverbraucherpreisen zu versehen. Es ist untersagt, am Messestand Waren aus Kartons, Paletten oder sonstigen Verpackungsmitteln heraus zu verkaufen. Jeder Aussteller hat seine sämtlichen Verpackungs- und Transporthilfsmittel in zulässiger Weise vom Messestand zu entfernen. Die ausgestellten Produkte müssen die gesetzlich vorgeschriebenen Kennzeichen aufweisen.

Sale of products and exhibits:

Sales to visitors of the exhibition are permitted. There is a pricing obligation, i.e. every exhibitor is obliged to clearly indicate the end consumer prices for all goods offered for sale. It is forbidden to sell goods out of boxes, pallets or other packaging materials at the exhibition stand. Each exhibitor must remove all his packaging and transport aids in a permissible manner from the exhibition stand. The exhibited products must have the legally required markings.



5c Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

Aussteller dürfen Erzeugnisse nur ausstellen und/oder zum Verkauf anbieten und/oder zu diesem Zweck in den Räumlichkeiten der Leipziger Messe GmbH besitzen, sofern damit keine Rechtsvorschriften verletzt werden. Aussteller versichern bei urheberrechtlich geschützten Werken, entweder deren alleiniger Urheber zu sein, Originalprodukte des Urhebers anzubieten, entsprechende Nutzungsrechte zu besitzen oder aus anderen Gründen berechtigt zu sein. Entsprechendes gilt für andere gewerbliche Schutzrechte (z. B. Markenrechte, Patentrechte, Designrechte) oder Persönlichkeitsrechte.

Speisen und Getränke dürfen nur unentgeltlich abgegeben werden.

11. Ausstellerausweise

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/13.)

Nach Begleichung der Mietrechnung erhalten Sie die Ihnen zustehenden kostenfreien Ausstellerausweise (lt. Kontingent). Hauptaussteller erhalten eine kostenlose Anzahl an Ausstellerausweisen laut folgendem Flächenschlüssel: bis 12 m² = 2 Stück, bis 20 m² = 3 Stück, für jeweils weitere 10 m² = 1 Stück; max. 20 Ausstellerausweise

Für angemeldete Mitaussteller erhält der Hauptaussteller je einen Ausweis kostenlos.

Ausstellerausweise für Aussteller aus dem nicht deutschsprachigen Ausland werden nicht postalisch verschickt. Die Ausgabe der Ausstellerausweise erfolgt ab Mittwoch, 04. November 2020, in der Projektleitung. Um die Ausweise zu erhalten, müssen die zu diesem Zeitpunkt von der Leipziger Messe per Rechnung erhobenen offenen Forderungen beglichen sein.

12. Messemedien

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/17.)

Die Einträge in den Messemedien sind für Aussteller und Mitaussteller Pflicht. Für den Grundeintrag im Ausstellerverzeichnis print und online sowie im elektronischen Besucherinfosystem und in der musicpark-App werden 319,00 EUR zzgl. USt. in Rechnung gestellt.

Inhalt der Medienpauschale:

- Eintrag im Printmedium: Firmenname, Halle, Stand
- Einträge Online und musicpark-App: komplette Firmendaten (Name, Anschrift, Telefon, Fax, E-Mail, Internet), Halle, Stand
- Nennung von bis zu 10 Warenkennziffern
- unbegrenzte Eintragung von Marken
- eine Produktvorstellung (ein Produktbild und bis zu 1.000 Zeichen Text)
- Verlinkung E-Mail-Adresse und Internet
- 150 Zeichen Werbetext/Keywords
- ganzjährige Online-Präsenz im Aussteller- und Produktkatalog
- unbegrenzte Updates via OBS (Online-Bestell-System) möglich
- Besucherinformationssystem

Bitte beachten Sie: Die Leipziger Messe GmbH hat mit der Produktion der Verzeichnisse und die hierfür durchzuführende Anzeigenakquisition ausschließlich und exklusiv folgenden Verlag beauftragt: NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH, München, Büro Leipzig, Messe-Allee 2, 04356 Leipzig.

13. Vorführungen und Akustikregelungen

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/19.)

Exponatpräsentationen und andere Vorführungen mit Show-Charakter sind ausschließlich auf der eigenen Standfläche gestattet. Sie müssen ins Innere des Standes ausgerichtet sein und dürfen insbesondere hinsichtlich der Lautstärke die Messtätigkeit auf den umliegenden Ständen nicht beeinträchtigen. Die Lautstärke darf 80 dB (A) an der eigenen Standgrenze nicht überschreiten.

GEMA

Für die Verwertung oder Wiedergabe von geschützten Werken aller Art ist unter den Voraussetzungen des Urheberrechtsgesetzes insbesondere die Erlaubnis der jeweils zuständigen Verwertungsgesellschaft (z. B. Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte – GEMA) erforderlich. Die Berechtigung zur Verwendung geschützter Werke oder sonst geschützter Rechte auf Ihrem Messestand ist allein Sache des Ausstellers. Weitere Informationen und das Formular unter www.gema.de/messen.

Exhibitors may only exhibit and/or offer products for sale and/or for this purpose in the premises of Leipziger Messe GmbH, provided that no legal regulations are violated. In the case of copyrighted works, exhibitors shall assure that they are either the sole author, offer original products of the author, hold corresponding rights of use or are entitled to do so for other reasons. The same applies to other industrial property rights (e.g. trademark rights, patent rights, design rights) or personality rights.

Food and drinks may only be delivered free of charge.

11. Exhibitors' Passes

(See General Conditions of Participation/13.)

After payment of the rental invoice you will receive your complimentary exhibitor passes (as per contingent). Main exhibitors receive a free number of exhibitor passes according to the following area key: up to 12 m² = 2 pcs., up to 20 m² = 3 pcs., for respectively further 10 m² = 1 pcs.; max. 20 exhibitor passes

For each registered co-exhibitor, the main exhibitor receives one pass free of charge.

Exhibitor passes for exhibitors from non-German speaking countries are not sent by mail. The distribution of the exhibitor passes will take place on Wednesday, 4 November 2020, in the project management's office. In order to receive the ID cards, the outstanding claims levied by Leipziger Messe by invoice at that time must have been settled.

12. Fair media

(See General conditions of participation/17.)

The media entries are obligatory for the exhibitor and co-exhibitor. For the basic entry in the print and online exhibitor directory, as well as in the electronic visitor information system and in the musicpark app, an additional fee of 319.00 EUR plus VAT will be charged.

Contents of media flatrate:

- print: company name, hall, stand
- online and musicpark app: full company details (name, address, telephone, fax, e-mail, internet), hall, stand
- up to 10 items in product index
- unlimited entry of brands
- 1 product presentation (1 product image and text up to 1,000 characters)
- e-mail and internet links
- 150 characters advertising text /keywords
- all-year online presence in the list of exhibitors and products
- unlimited updates via online ordering system possible
- visitor information system

Please note: Leipziger Messe GmbH exclusively works with the following publishing house to produce directories and to sell ad placements: NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH, Munich, Leipzig Office, Messe-Allee 2, 04356 Leipzig.

13. Demonstrations and sound policy

(See General Conditions of Participation/19.)

Presentation of exhibits and other advertising material with a show character are only permitted on the exhibitors' own stand area and may not disturb the trade fair activity on the surrounding stands, especially in terms of sound levels. They must be directed into the inner part of the stand, and the volume may not exceed 80 dB (A) at the edge of the exhibitor's stand.

GEMA

A permission of the respectively competent copyright association (e.g. Society for Musical Performing and Mechanical Reproduction Rights [Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte, GEMA]) shall be necessary for the use or reproduction of all types of protected goods under the requirements of the Copyright Act. The authorization to use protected goods or otherwise protected rights shall be solely a matter of the exhibitor. Further information including the applicable form can be found under www.gema.de/messen.



5d Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

■ 14. Rauchen in den Hallen

Das Rauchverbot in den Hallen ist zu beachten. Rauchen ist nur im Bereich der Raucherinseln außerhalb der Hallen erlaubt. Bitte weisen Sie auch Ihre beauftragten Dienstleister darauf hin. Bei Nichtbeachtung behalten wir uns vor, einen Hallenverweis auszusprechen.

■ 15. AUMA-Beitrag

Der AUMA-Beitrag beträgt pro m² Ausstellungsfläche 0,60 EUR netto und wird dem Aussteller in Rechnung gestellt. Der AUMA-Ausstellungs- und Messe-Ausschuss der Deutschen Wirtschaft e.V., Berlin, vertritt als Einrichtung der Deutschen Messewirtschaft die Interessen von Ausstellern, Besuchern und Veranstaltern. Nähere Informationen zum Serviceangebot des AUMA unter www.auma-messen.de.

■ 16. Entsorgung

(vergl. Technische Richtlinien /6.)

Der Aussteller ist verantwortlich für die ordnungsgemäße und umweltverträgliche Entsorgung der Abfälle, die bei Aufbau, Laufzeit und Abbau seines Standes anfallen.

Es ist nicht gestattet, Abfälle während der Auf- und Abbauphase in den Gängen zu lagern. Zurückgelassene Materialien werden ohne Prüfung des Wertes zu Lasten des Ausstellers zu einer erhöhten Gebühr entsorgt.

Leipziger Messe GmbH
April 2020

14. Smoking policy

The smoking ban in the halls is to be adhered to. Smoking is only allowed in the smoking areas outside the halls. Please also inform your authorized service provider. In case of non-compliance, we reserve the right to expel from the exhibition hall.

15. AUMA fee

The AUMA fee is 0.60 EUR net per m² of exhibition space for which the exhibitor will receive an invoice. The AUMA Exhibition and Trade Fair Committee of German Business Berlin (Deutsche Wirtschaft e.V. Berlin) represents the interests of exhibitors, visitors and organisers in its capacity as an organisation of German trade fair business. Further information regarding what AUMA has to offer can be found at www.auma-fairs.com.

16. Waste disposal

(See Technical Guidelines /6.)

The exhibitor is responsible for ensuring that any waste produced during construction and dismantling of the stand and during the exhibition itself is disposed of in a proper and ecologically compatible way.

Waste may not be stored in the aisles during the stand set-up and dismantling periods. The value of any material left behind will not be checked and such material will be disposed of and an increased charge made to the exhibitor.

Leipziger Messe GmbH
April 2020